



Associazione
Guide e Scouts
Cattolici Italiani

Sede Nazionale
Piazza Pasquale Paoli, 18 - 00186 Roma
tel. +39 06 681661
www.agesci.it
infoscout@agesci.it

Regolamento **Fondo calamità naturali**

Premessa

Le calamità naturali sono accadimenti naturali, di particolare rilevanza e intensità, quali alluvioni, frane, valanghe, eventi sismici, deficit idrici e incendi boschivi che coinvolgono significativamente il territorio, arrecando danno al patrimonio pubblico, privato, produttivo e agricolo.

Dopo i recenti accadimenti in Emilia Romagna e in Toscana, in cui sono state colpite anche le sedi e le nostre Comunità scout, è emersa la necessità di supportare concretamente il ripristino e l'utilizzo in sicurezza delle sedi scout e delle attrezzature/strumenti delle Comunità colpite.

A tal proposito, l'Associazione, nel Consiglio generale 2023, ha approvato la Mozione 67/2023 dando mandato al Comitato nazionale, attraverso gli Incaricati nazionale all'Organizzazione, di istituire uno specifico Regolamento di accesso ai contributi del Fondo Calamità naturali.

L'esito del mandato è tradotto nel presente Documento.

Al fine di facilitare la procedura di fruizione del Fondo è stato approvato uno stanziamento di € 30.000,00, sempre nella Mozione 67/23, a cui l'accesso viene regolamentato come segue.

Articolo 1 - Beneficiari

- 1.1 Tutti i livelli territoriali AGESCI (Gruppi/Zone/Regioni) che hanno subito danni alle proprie sedi e alle dotazioni strumentali, a seguito di calamità naturali, dichiarate ufficialmente dalle competenti Autorità pubbliche.
- 1.2 I livelli devono essere regolarmente censiti, come da verifiche su BUONASTRADA, e iscritti al RUNTS.

Articolo 2 - Spese ammissibili

- 2.1 Sono ammissibili a contributo le seguenti categorie di servizi, beni e attrezzature:
 - a) servizi professionali inerenti la messa in sicurezza della sede, nei limiti di cui al successivo articolo 3;
 - b) opere edili, compresi gli impianti, mirate al ripristino della funzionalità del bene in sicurezza;



- c) arredi e attrezzature, mirate al normale svolgimento delle attività scoutistiche;
 - d) altri beni e attrezzature, escludendo quelli di natura strettamente personale/individuale.
- 2.2 Sono comprese le spese relative al noleggio di qualsiasi bene/attrezzatura, compresi i beni mobili, purché funzionali all'attività scoutistica. Sono escluse le spese relative all'acquisto di beni/attrezzature usate, e le spese per l'acquisto delle uniformi.

Articolo 3 - Natura e importo dell'agevolazione

- 3.1 L'agevolazione è concessa ed erogata quale contributo a fondo perduto.
- 3.2 L'importo dell'agevolazione concessa ed erogata, potrà essere di natura:
- assoluta, pari al 100% del prezzo del singolo bene/servizio, se ritenuto ammissibile nel rispetto del precedente articolo 2;
 - relativa, pari almeno al 50% del prezzo del singolo bene/servizio, se ritenuto ammissibile e/o compatibile con la natura/destinazione del bene presentato.
- Tali importi saranno decisi dal Comitato nazionale in sessione dei lavori dedicata e non potranno essere oggetto di rivalutazione se approvati.
- 3.3 Resta fermo comunque il criterio dell'assegnazione delle agevolazioni compatibilmente con le somme presenti al momento della domanda.
- 3.4 Il totale dell'agevolazione concessa ed erogata per singola domanda non potrà comunque superare la soglia massima di € 10.000,00 (euro diecimila/00), così da garantire celermente il ripristino in sicurezza delle attività a sostegno dello scoutismo.
- 3.5 Il limite massimo concesso ed erogato, relativamente alla spesa in servizi professionali di cui al punto a) dell'articolo 2.1, non potrà comunque superare l'importo di € 1.000,00 (euro mille/00).

Articolo 4 - Domande di ammissione, istruttoria, concessione

- 4.1 Le singole richieste di ammissione vanno presentate al Comitato nazionale, previo parere favorevole dei Comitati regionali. La modulistica (allegato A) è presente sul sito AGESCI all'indirizzo: https://www.agesci.it/?wpfb_dl=54825
- 4.2 Le domande dovranno pervenire all'indirizzo mail ufficioinorganizzazione@agesci.it



- 4.3 L'ufficio di Segreteria nazionale preposto effettuerà l'istruttoria utile della documentazione pervenuta, necessaria al passaggio successivo in Comitato nazionale.
- 4.4 Il Comitato nazionale analizzerà le singole richieste e delibererà circa l'utilizzo del fondo - nel rispetto dei criteri indicati al precedente articolo 3 e della completezza della documentazione allegata - e terrà informato periodicamente il Consiglio nazionale.

Articolo 5 - Modalità di erogazione

- 5.1 Il contributo concesso verrà erogato in unica soluzione attraverso bonifico bancario sul conto corrente intestato al livello beneficiario.

Articolo 6 - Obblighi del beneficiario

- 6.1 Entro l'anno successivo al ricevimento del contributo, il livello dovrà relazionare al Comitato regionale sulle modalità di spesa, presentando la rendicontazione finale delle spese sostenute; il Comitato regionale, verificata la congruità e coerenza con quanto deliberato dal Comitato nazionale, invierà tale documentazione all'Ufficio preposto all'indirizzo ufficioinorganizzazione@agesci.it.
- 6.2 È fatto espresso divieto al livello beneficiario di vendere i beni/attrezzature entro i 24 mesi dal ricevimento del contributo.

Articolo 7 - Esclusione

- 7.1 Le domande saranno ritenute inammissibili qualora il livello richiedente non rispetti i requisiti di cui al punto 1.2 del presente Regolamento.

Articolo 8 - Entrata in vigore

Il presente Regolamento entra in vigore dal 1 gennaio 2024.

Gli Incaricati nazionali all'Organizzazione
Roberta Battistini e Paolo Peris

Approvato Comitato nazionale, dicembre 2023

